

# Anne Brouder

20 ans d'expérience



## **Formatrice Bureautique** : ABC CI, Scholar Fab, IRFA et Enseignement E2SE [Caen]

---

Animation de sessions de formation [tous niveaux]  
Réalisation des audits de positionnement, de fin de formation  
Établissement des Comptes rendus  
Ingénierie de formation / Création QCM évaluation des compétences  
Création de supports de cours spécifiques / des exercices associés au cours  
Mise en situation : cas pratiques sélectionnés en fonction des besoins des apprenants



## **Expertise Bureautique / informatique**

---

Word - Writer - Google Docs / toutes versions  
Excel - Calc - Google Sheets / toutes versions  
Powerpoint - Google Slides  
Google Forms, Microsoft Forms  
Microsoft Edge, Firefox, Google chrome, Tor  
Outlook, Thunderbird, Opera Mail, Gmail  
CMS Joomla : création de site Internet / FTP FileZilla



## **Certification**

---

2023	Certification TOSA <b>Excel</b> 2016 Niveau Expert 945 / 1000 pts
2015	Évaluation TOSA <b>Excel</b> 2010 Niveau Avancé
2009	Certifiée Microsoft MCAS <b>Word</b> 2007 – 804 / 1000 pts
2009	Certifiée Microsoft MCAS <b>Excel</b> 2007 – 885 / 1000 pts
2001	Microsoft Office User Specialist <b>Access</b> 2000 – 891 /1000 pts