

Développement Personnel–Efficacité Professionnelle – Mars

2025

N° semaine	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
10			5	6	7
11	10	11	12	13	14
12	17	18	19	20	21 Comprendre et gérer facilement son stress
13	24	25	26	27	28
14	31				
	Améliorer ses écrits professionnels / Rédiger des courriers professionnels <i>Nous consulter</i>			Savoir prendre des notes et les exploiter <i>Nous consulter</i>	



Développement Personnel–Efficacité Professionnelle – Avril

2025

N° semaine	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
14		1	2	3	4
15	7	8	9	10	11
16	14	15	16	17	18
17	21	22	23	24	25
18	28	29	30		
	Améliorer ses écrits professionnels / Rédiger des courriers professionnels <i>Nous consulter</i>			Savoir prendre des notes et les exploiter <i>Nous consulter</i>	

Développement Personnel–Efficacité Professionnelle - Mai

2025

N° semaine	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
19	5	6	7	8 férié	9
20	12	13	14	15	16 Savoir s'affirmer/Développer ses compétences relationnelles
21	19	20	21	22	23
22	26	27	28	29 férié	30
	Améliorer ses écrits professionnels / Rédiger des courriers professionnels <i>Nous consulter</i>			Savoir prendre des notes et les exploiter <i>Nous consulter</i>	



Développement Personnel–Efficacité Professionnelle – Juin

2025

N° semaine	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
23	2	3	4	5	6
24	9	10	11	12	13 <i>S'organiser pour gérer son temps et ses priorités</i>
25	16	17	18	19	20
26	23	24	25	26	27
	<i>Améliorer ses écrits professionnels / Rédiger des courriers professionnels</i> <i>Nous consulter</i>			<i>Savoir prendre des notes et les exploiter</i> <i>Nous consulter</i>	



Développement Personnel – Efficacité Professionnelle – Septembre

2025

N° semaine	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
23	1	2	3	4	5
24	8	9	10	11	12
25	15	16	17	18	19 Prendre la parole en public (J1)
26	22	23	24	25	26 Prendre la parole en public (J2)
	Améliorer ses écrits professionnels / Rédiger des courriers professionnels <i>Nous consulter</i>			Savoir prendre des notes et les exploiter <i>Nous consulter</i>	



Développement Personnel–Efficacité Professionnelle – Novembre

2025

N° semaine	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
45	3	4	5	6	7
46	10	11	12	13	14 Comprendre et gérer facilement son stress
47	17	18	19	20	21 S'organiser pour gérer son temps et ses priorités
48	24	25	26	27	28
	Améliorer ses écrits professionnels / Rédiger des courriers professionnels <i>Nous consulter</i>			Savoir prendre des notes et les exploiter <i>Nous consulter</i>	



Développement Personnel–Efficacité Professionnelle – Décembre

2025

N° semaine	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
49	1	2	3	4	5
50	8	9	10	11	12 <i>Savoir s'affirmer/Développer ses compétences relationnelles</i>
51	15 <i>Se préparer à la retraite</i>	16	17	18	19
52	22	23	24	25 férié	26
	<i>Améliorer ses écrits professionnels / Rédiger des courriers professionnels Nous consulter</i>			<i>Savoir prendre des notes et les exploiter Nous consulter</i>	

